

Số: 350 /GDĐT-YTTH

Quận 10, ngày 11 tháng 4 năm 2023

Về tăng cường bảo đảm an toàn
trong các cơ sở giáo dục
trên địa bàn Quận 10

Kính gửi: - Hiệu trưởng các trường mầm non,
tiểu học, Trung học cơ sở, Chuyên biệt;
- Phụ trách các Lớp mẫu giáo, nhóm trẻ.

Căn cứ Công văn số 1619/SGDĐT-CTTT ngày 07 tháng 4 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về tăng cường bảo đảm an toàn trường học trên địa bàn Thành phố.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Thủ trưởng các cơ sở giáo dục thực hiện các nội dung sau:

1. Tiếp tục thực hiện văn bản số 1378/GDĐT ngày 28 tháng 3 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về rà soát, chấn chỉnh công tác an toàn trường học tại các cơ sở giáo dục.

2. Chủ động phối hợp, trao đổi thông tin thường xuyên với công an, chính quyền địa phương và cha mẹ học sinh nhằm tăng cường công tác quản lý, theo dõi, giám sát việc học tập, sinh hoạt, vui chơi của học sinh tại nhà, tại trường, khu vực xung quanh trường học và cộng đồng nhằm phát hiện, ngăn chặn kịp thời các vụ việc như: học sinh sử dụng thuốc lá điện tử, chất gây nghiện, học sinh đánh nhau hoặc vui chơi mất an toàn dẫn đến tai nạn thương tích, đuối nước.

3. Tăng cường công tác truyền thông trong các buổi sinh hoạt đầu tuần, trong bản tin thông báo... để cảnh báo về âm mưu, thủ đoạn của tội phạm, tệ nạn xã hội xâm nhập vào nhà trường; nguy cơ bị tấn công khi đi học, lộ thông tin cá nhân; thủ đoạn dụ dỗ, lôi kéo học sinh sử dụng các sản phẩm độc hại, chất gây nghiện để học sinh, giáo viên, gia đình học sinh đề cao cảnh giác và tích cực phát hiện tố giác tội phạm,...

4. Thường xuyên rà soát, kiểm tra, thống kê toàn bộ hệ thống cơ sở vật chất trường, lớp, thiết bị phục vụ việc dạy, học; thiết bị phục vụ các hoạt động vui chơi, sinh hoạt của học sinh (phòng học, đồ dùng thí nghiệm, tường, rào, lan can, bình chữa cháy, cầu dao điện, hệ thống nước chữa cháy,... trong khuôn viên nhà trường), kịp thời sửa chữa hoặc báo cáo, đề xuất cấp có thẩm quyền phương án sửa chữa, thay thế, khắc phục tình trạng cơ sở vật chất, các thiết bị dạy học đã cũ, quá hạn có nguy cơ xảy ra tai nạn, nhằm đảm bảo an toàn tuyệt đối về người và tài sản, tránh chủ quan để xảy ra tai nạn, mất an toàn làm ảnh hưởng đến tâm lý, sức khỏe của học sinh.

5. Nhầm hạn chế, không để xảy ra tình trạng cây xanh trong trường học bị đổ ngã, đe dọa an toàn của học sinh, phụ huynh và giáo viên. Đề nghị Hiệu trưởng các

trường tiến hành rà soát tất cả cây xanh trong khuôn viên trường học, chủ động liên hệ với đơn vị có năng lực chuyên môn xử lý cây xanh để kịp thời xử lý các cây có nguy cơ ngã đổ, gãy cành, nhánh khô, đảm bảo an toàn cho học sinh, phụ huynh, giáo viên.

6. Khi tổ chức các hoạt động lễ, hội, thăm quan ngoại khóa phải đảm bảo an ninh, trật tự, an toàn trong khâu tổ chức, di chuyển; đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm... không để xảy ra sự cố ảnh hưởng đến sức khỏe của nhân viên, giáo viên, học sinh.

7. Các hoạt động luyện tập thể dục thể thao, thể dục cổ động, các trò chơi vận động... phải đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh khi tham gia luyện tập và vui chơi, phải có giáo viên phụ trách theo dõi, có nhân viên y tế thường trực để hỗ trợ khi cần thiết.

8. Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị định số 64/2010/NĐ-CP ngày 11 tháng 6 năm 2010 của Thủ tướng Chính phủ về quản lý cây xanh đô thị, đặc biệt thực hiện đúng nội dung: Trồng, chăm sóc, ươm cây, bảo vệ, chặt hạ, dịch chuyển cây xanh đô thị trong mục III của Nghị định này. Phối hợp đơn vị chức năng kiểm tra cây xanh tại đơn vị và xây dựng kế hoạch cụ thể, dự toán kinh phí bảo dưỡng cây xanh trong khuôn viên nhà trường từ nguồn ngân sách nhà nước chi cho các hoạt động thường xuyên thực hiện dựa trên đơn giá quy định tại Quyết định số 2528/QĐ-UBND ngày 14 tháng 6 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về công bố đơn giá dự toán chuyên ngành công viên cây xanh trên địa bàn Thành phố; thực hiện theo hướng dẫn của Sở xây dựng tại văn bản số 5533/SXD-HTKT ngày 27 tháng 5 năm 2020 về thực hiện các giải pháp đảm bảo an toàn đối với hệ thống cây xanh trên địa bàn Thành phố.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị thủ trưởng các cơ sở giáo dục triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- LĐ phòng (để b/c);
- Lưu: VT, YT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Thị Kim Uyên